МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АМВРОСИЕВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «Амвросиевский
индустриально-экономический
колледж»
_____ Ю. Д. Цуцман

Введено в действие
приказом директора
от 06.09.2016 № 144

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
в ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе статьи 12 Конституции Донецкой Народной Республики, статьи 36 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», утвержденного Постановлением Народного Совета Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 г. №1-233П-НС, Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 14 сентября 2015 г № 506.

1.2. Студенческое общежитие ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж» (далее — колледж) предназначено для размещения иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения.

Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или

заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

Студентам, обучающимся по заочной форме, предоставляются жилые помещения в общежитии на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

В отдельных случаях Колледж вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами Донецкой Народной Республики, обучающимися в Колледже.

При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в жилищный фонд организации жилой площади общежития (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки). В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.3. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу, платы за проживание в общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Колледжа.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, сторонних организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики или указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, отдельные этажи, комнаты могут по решению администрации и Студенческого совета переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников, сдаваться в аренду сторонним организациям, а также предоставляться для проживания лицам, не являющимися студентами колледжа.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, изолятор, бытовые помещения (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты).

1.6. Помещения, для предприятий общественного питания, здравпункт, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются с

обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию со Студенческим советом.

1.7. Администрация Колледжа имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и другим работам согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

1.8. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляется директором Колледжа.

1.9. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Совета студенческого самоуправления, в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов или не взимать ее с отдельных категорий студентов.

С каждым студентом, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Донецкой Народной Республики.

Договор заключается на период обучения лица в колледже. Прекращение учебы является прекращением действия указанного договора.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

– проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;

– вносить администрации колледжа предложения по заключению Договора найма жилого помещения в общежитии колледжа и добиваться его выполнения;

– переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

– участвовать в избрании студенческого совета общежития (Студенческий совет) и быть избранным в его состав;

– участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитиях обязаны:

– строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

– своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями, за пользование личными энергоемкими электроприборами и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

– выполнять положения заключенного с администрацией Договора найма жилого помещения в общежитии колледжа;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты, другие лица привлекаются Студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территорий общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития директором Колледжа применяются меры общественного, административного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещается в общежитии:

– находиться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

– хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества;

– употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки, наркотические вещества;

– курить;

– нецензурно выражаться;

– неуважительно относиться к персоналу общежития.

3. Обязанности администрации общежития и колледжа

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем общественного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе при активном участии коменданта общежития и Студенческого совета.

3.2. Руководство культурно-воспитательной работой в общежитии осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Администрация Колледжа обязана:

– содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

– заключать с проживающими и выполнять Договор найма жилого помещения в колледже;

– укомплектовать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;

– своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий; помещениями для проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;

– переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

– содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

3.4. Администрация Колледжа имеет право в отсутствие проживающих (совместно с представителем студенческой общественности) проверить комнаты с целью выявления технических неисправностей, санитарного состояния и соблюдения правил пожарной безопасности.

3.5. Администрация Колледжа по согласованию со Студенческим советом назначает коменданта общежития.

3.6. Комендант общежития обязан обеспечить:

– непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

– вселение в общежитие студентов на основании Договора найма жилого помещения в общежитие Колледжа, выданного администрацией Колледжа, паспорта и справки о состоянии здоровья студентов;

– предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;

– учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

– информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;

– охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещении всех помещений общежития;

– чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

– выселение проживающих по окончании действия Договора найма жилого помещения в общежитии колледжа;

– доведение информации о причинении Колледжу материального вреда до администрации Колледжа.

3.7. Комендант общежития имеет право:

– вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

– совместно со Студенческим советом вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

– принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

– вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.8. Комендант общежития совместно со Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг за проживание

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим жилищным законодательством Донецкой Народной Республики. Распределение мест между отделениями и другими структурными подразделениями колледжа и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, Студенческого совета Колледжа и объявляется приказом директора.

Вселение иногородних студентов и иных лиц в студенческое общежитие Колледжа производится по Договорам найма жилого помещения в общежитие Колледжа, выдаваемым заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Вселение преподавателей, сотрудников и, в исключительных случаях, иных лиц в студенческие общежития производится по Договорам найма жилого помещения в общежитии Колледжа, выдаваемым администрацией Колледжа, на основании личного заявления, согласованного со Студенческим советом, по решению директора.

Во всех случаях вселения в студенческое общежитие в Договоре найма жилого помещения в колледже указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

При невозможности проживания в данной комнате (например, вследствие аварии) переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации Колледжа и Студенческого совета общежития.

Проживание в общежитии студентов, находящихся в академических отпусках, запрещается.

Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академических отпусках.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется комендантом общежития.

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи промежуточной аттестации и защиты дипломных проектов (сдачи государственной итоговой аттестации) могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Абитуриенты,

получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию — в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледже — в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с жилищным законодательством Донецкой Народной Республики:

– при отчислении из колледжа;

– при уходе в академический отпуск;

– в исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

4.5. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие не позднее 3-х дней после издания приказа по Колледжу.

4.6. Плата за проживание в общежитии взимается со всех лиц, проживающих в нем, на условиях, установленных Колледжем в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.7. Плата за проживание в общежитии и оплата дополнительных услуг устанавливается приказом директора и осуществляется лицом, проживающим в общежитии, ежемесячно в срок до 10 числа, следующего за истекшим месяцем, в сумме, определенной приказом директора, путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Колледжа или внесения наличных денежных средств в кассу Колледжа.

4.8. Колледж информирует в письменной форме лиц, проживающих в общежитии, об изменении размера платы за проживание в общежитии путем размещения информации на специально установленных стендах.

4.9. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

4.10. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном Колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

5. Порядок представления мест в общежитии Колледжа иногородним семейным студентам

5.1. Места в общежитии, предоставляемые иногородним семейным студентам, выделяются по совместному решению администрации и Студенческого совета, исходя из имеющегося жилого фонда в изолированных секциях, этажах,

блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется по Договорам найма жилого помещения в общежитии колледжа, выдаваемым администрацией Колледжа.

Администрация Колледжа совместно со Студенческим советом при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в детских дошкольных учреждениях.

5.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в общежитии, устанавливается Колледжем по согласованию со Студенческим советом.

Если семья состоит из студентов разных образовательных учреждений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между образовательными учреждениями или по рекомендации совета директоров.

5.3. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.4. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления — совет студенческого общежития (Студенческий совет), представляющий их интересы.

Студенческий совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Колледжа.

Студенческий совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

Студенческий Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает, и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.2. Со Студенческим советом должны согласоваться следующие вопросы:

– переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

– меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия на проживающих.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе, из внебюджетных средств.

6.3. В каждой комнате избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития и настоящим Положением.

Приложение 1

к Положению о студенческом общежитии
в ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж»

Д О Г О В О Р
аренды жилой площади в общежитии
ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж»

«___»_____ 20 __ г.

ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж»,
в лице директора колледжа _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ
и _____
(ф. и. о. студента (родителей или законного представителя несовершеннолетнего студента) названный в дальнейшем НАНИМАТЕЛЬ, заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ предоставляет НАНИМАТЕЛЮ студенту группы_____ дневного отделения_____
_____
(ф. и. о. студента, родителей или законного представителя студента)
во временное платное, на период обучения, пользование жилую площадь в общежитии ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж», которое находится по адресу: г. Амвросиевка, ул. Ленина, дом 15, комната № _____.

1.2. Жилая площадь предоставляется на основании совместного решения администрации и Студенческого совета колледжа.

1.3. Жилая площадь соответствует требуемым жилищно-бытовым условиям для проживания, состояние помещения на момент передачи в наем — удовлетворительное.

2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Плата за пользование жилой площадью в общежитии является договорной и составляет_____(руб.) в месяц.

2.2. НАНИМАТЕЛЬ производит оплату через кассу или расчетный счет техникума в денежных единицах Донецкой Народной Республики не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным.

2.3. НАНИМАТЕЛЬ обязан внести оплату за первые 2 месяца проживания до вселения в общежитие.

2.4. За несвоевременное внесение платы с НАНИМАТЕЛЯ взимается пеня в установленном размере от суммы платежа за каждый день просроченного срока.

2.5. Плата за коммунальные услуги и обслуживание помещения входит в плату за пользование жилой площадью.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ обязан:

3.1.1. Содержать общежитие согласно установленных санитарных правил, единых правил, норм эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

3.1.2. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии бытовых услуг и выделения для этих целей помещений.

3.1.3. Проводить необходимый капитальный и текущий ремонт общежития, ремонт инвентаря и оборудования.

3.2. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ имеет право:

3.2.1. В случае нарушения НАНИМАТЕЛЕМ порядка пользования общежитием, правил внутреннего распорядка, неуплаты за пользование жилой площадью в общежитии в течение 3-х месяцев, выселить НАНИМАТЕЛЯ без предоставления другого жилого помещения.

3.2.2. Переселять НАНИМАТЕЛЯ в другие комнаты этого общежития, в связи с необходимостью их укомплектования.

3.2.3. Выселять из общежития в соответствии с Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка.

3.3. НАНИМАТЕЛЬ обязан:

3.3.1. Использовать предоставленную жилую площадь согласно ее назначению.

3.3.2. Обеспечивать сохранность помещения, оборудования и инвентаря.

3.3.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка общежития и порядок пользования общежитием.

3.3.4. Сохранять чистоту и порядок в жилых помещениях и в других местах общего пользования.

3.3.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

3.3.6. Строго соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании приборами и оборудованием.

3.3.7. Принимать участие в благоустройстве и озеленении прилегающей к общежитию территории, охране зеленых насаждений, оснащении, ремонте и надлежащем содержании спортивной площадки.

3.3.8. Своевременно вносить плату за пользование жилой площадью.

3.3.9. Принимать на сохранение жилую комнату в общежитии по личному счету - распиской от коменданта общежития.

3.3.10. Нести полную материальную ответственность за причиненный ущерб в жилых комнатах и местах общего пользования.

3.3.11. Принимать участие в дежурствах по общежитию, своевременно осуществлять уборку комнаты, холла, кухни, коридора и других мест общего пользования в порядке, определенном комендантом общежития.

3.3.12. Выселяться и выписываться из общежития при окончании срока обучения в колледже, а также, в случае отчисления, перевода в другое образовательное учреждение, академического отпуска, в 3-дневный срок со дня издания соответствующего приказа.

3.3.13. Своевременно сообщать БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЮ об обнаруженных неисправностях инвентаря и оборудования.

3.3.14. Допускать в помещение в дневное время, а при авариях и в ночное время представителей БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЯ и представителей предприятий по аварийному обслуживанию и ремонту помещения и оборудования.

3.3.15. Возместить в полном объеме причиненный по вине НАНИМАТЕЛЯ материальный ущерб.

3.4. НАНИМАТЕЛЮ запрещено:

3.4.1. Проводить самовольно переоборудование и перепланировку помещений, изменять в комнате мебель.

3.4.2. Загромождать предметами домашнего обихода пожарные проходы, коридоры, лестницы и запасные выходы.

3.4.3. Хранить в жилых помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывоопасные материалы и вещества.

3.4.4. Устанавливать временные электронагревательные приборы для дополнительного обогревания помещений, также использовать различного рода электронагревательные приборы: кипятильники, электрочайники, и тому подобное.

3.4.5. В период с 23 до 7 часов включать на повышенную громкость телевизионную, магнитофонную и радиоаппаратуру, играть на музыкальных инструментах и создавать другой шум, нарушающий покой граждан.

3.4.6. Самовольно переселяться из одного помещения в другое.

3.4.7. Проносить и употреблять спиртные напитки, в том числе слабоалкогольные, наркотические и токсичные вещества, появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить в общежитии.

3.4.8. Пользоваться служебным телефоном.

3.4.9. Содержать животных.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. НАНИМАТЕЛЬ несет полную материальную ответственность за причиненный по его вине ущерб БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЮ.

4.2. В других вопросах, не оговоренных договором, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству.

5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и сдаче в поднаем.

5.2. Учет и прописка лиц, проживающих в общежитии, осуществляется согласно правил паспортной системы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор действует с «___» _____ 20 ___ г.
по «____» _____20 ___ г.

6.2. Изменение срока договора может быть осуществлено в соответствии с условиями настоящего договора или по соглашению сторон.

6.3. Действие договора прекращается в случаях:

6.3.1. Окончание срока, определенного п.6.1. Договора.

6.3.2. Прекращение договора по соглашению сторон.

6.3.3. Окончание обучения, отчисление, академический отпуск НАНИМАТЕЛЯ.

6.3.4. Нарушения НАНИМАТЕЛЕМ условий настоящего договора.

6.3.5. Прекращение договора по решению суда.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах: 1-наниматель, 2-бухгалтерия колледжа.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ГПОУ «Амвросиевский индустриально-экономический колледж» ДНР 87300 г. Амвросиевка ул. Ленина дом 15	ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО _____ /ФИО/ _____ /адрес места проживания, телефон/ _____ /паспорт, серия, номер/ _____ /кем и когда выдан/
ДИРЕКТОР _____	РОДИТЕЛИ_____ _____
ГЛ. БУХГАЛТЕР_____	СТУДЕНТ_____